

## > **hotline eventmanager**

Mit dem **hotline eventmanager** wird die Organisation von Veranstaltungen zum Kinderspiel. Seminarräume, Medien, Ablaufpläne, Veranstaltungsberichte: alle Fakten haben Sie übersichtlich und minutengenau schwarz auf weiß. Ein Seminar-Ratgeber hilft Ihnen bei der Planung, Organisation und Durchführung. Natürlich lässt sich jeder Raum auch mehrmals am Tag belegen. Und durch die Anbindung an **hotline frontoffice** haben Sie vollen Zugriff auf alle Adressdaten Ihrer Gäste sowie die zentralen Abrechnungsfunktionen von **hotline frontoffice**.

### **Alles auf einen Blick**

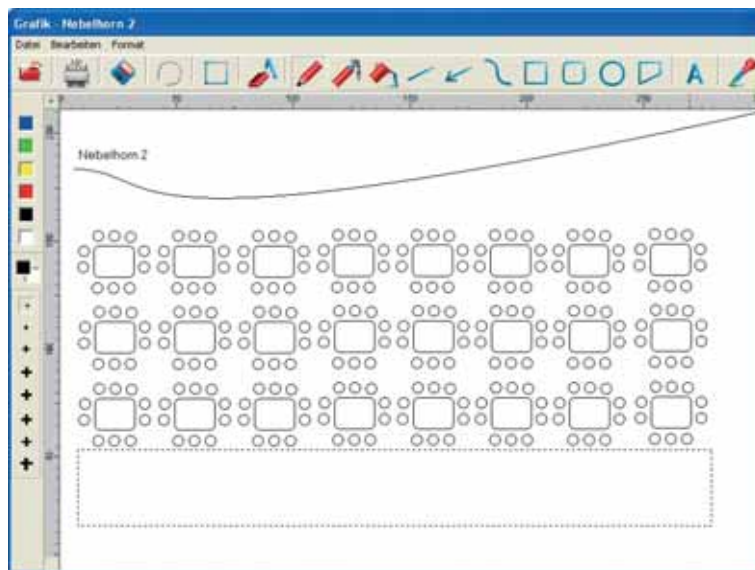
- > Übersichtliche Darstellung gebuchter Veranstaltungen mit Detail-Informationen
- > Zugriff auf alle Adressdaten in **hotline frontoffice**
- > Minutengenaue Verfügbarkeitsübersicht
- > Halbtages-, Tages- und Wochenansicht
- > Verfügbares Personal, verfügbare Medien
- > Detaillierte Reservierungsinformationen
- > Detaillierte Veranstaltungsberichte

### **Das Management wird zum Kinderspiel**

- > Übertragung der Raum- und Ausstattungskosten wahlweise auf Zimmerrechnung oder separaten Beleg
- > Wahlweise Reservierung am Belegungsplan oder manuell über die Tastatur
- > Kopierfunktion für wiederkehrende Reservierungen
- > Leichte Bedienung durch gleiche Benutzeroberfläche wie **hotline frontoffice**
- > Editierbare Reservierungsbestätigungen
- > E-Mail Benachrichtigung für vorbereitende Aufgaben
- > Grafisch editierbare Bestuhlungspläne für jede Veranstaltung
- > Ausdruck von Teilnehmerlisten und Namensschildern



Die Verfügbarkeiten von Räumen, Medien und Personal werden minutengenau dargestellt.



Der Seminar-Ratgeber mit zahlreichen Planungshilfen macht das Veranstaltungs-Management zum Kinderspiel